



# Schoolgids 2023-2024



## Basisschool Menorah



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Verwerking van Persoonsgegevens (AVG)

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Basisschool Menorah

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Basisschool Menorah**

Krijtenberg 1

4904PW Oosterhout

☎ 0162 455540

🌐 <http://www.basisschoolmenorah.nl>

✉ [menorah@pcpomiddenbrabant.nl](mailto:menorah@pcpomiddenbrabant.nl)

## Extra locaties

Kamerlingh Onneslaan  
Kamerlingh Onneslaan 1  
4904KL Oosterhout  
☎ 0162454654

## Schoolbestuur

Stg. Prot. Chr. Primair Onderwijs Midden-Brabant

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 2.584

🌐 <http://www.pcpomiddenbrabant.nl>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Clusterdirecteur	Peter Honcoop	<a href="mailto:peter.honcoop@pcpomiddenbrabant.nl">peter.honcoop@pcpomiddenbrabant.nl</a>
Locatiedirecteur	Petra Sonke	<a href="mailto:petra.sonke@pcpomiddenbrabant.nl">petra.sonke@pcpomiddenbrabant.nl</a>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV RSV Breda e.o. PO 30-03

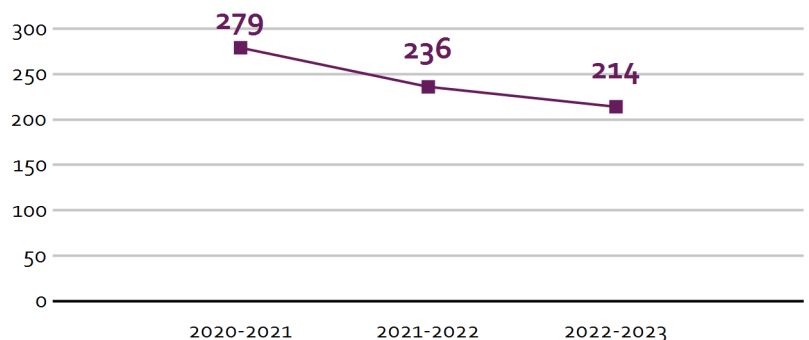
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Menorah is een basisschool in Oosterheide, het zuiden van Oosterhout.

Menorah heeft een gemengde leerlingpopulatie. De kinderen komen vanuit verschillende wijken in Oosterhout en omliggende dorpen naar school toe. Het oorspronkelijke gebouw van Menorah aan de Krijtenberg is te klein om alle groepen plaats te bieden. De school daarom wordt in schooljaar 2023/2024 verdeeld over twee locaties. Eén aan de Kamerlingh Onneslaan en één aan de Krijtenberg. De kinderen worden daarom, aan de hand van waar ze wonen, over de twee locaties verdeeld. Wij

vinden dat kinderen zoveel mogelijk dichtbij hun woonadres naar school moeten kunnen gaan. Dit bevordert de zelfstandigheid van de kinderen en daarmee vergroot het het gevoel van eigenwaarde van de kinderen. Voor de toekomst is dat zeer belangrijk. De kinderen van groep 8 maken dit schooljaar hun laatste jaar gezamenlijk af aan de Krijtenberg.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Respect

Ontplooiing

Thuis voelen

Talent

Samen

### Missie en visie

Menorah is een basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar, met een voorschool voor leerlingen vanaf 2 1/2 jaar tot 4 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem met een ontwikkelingsgerichte benadering. Dat wil zeggen dat de aangeboden lesstof afhangt van het leerjaar waar het kind zich op dat moment in bevindt. Tegelijkertijd kijken we naar de ontwikkelingsbehoefte van het kind (vom Kinde aus und vom Leben aus! Peter Petersen). Samenwerking tusen de verschillende groepen wordt gestimuleerd en kan zorgen voor meer mogelijkheden om op niveau te kunnen ontwikkelen.

Menorah is een afspiegeling van de omgeving waarin de school staat. Onze school staat daarom open voor alle leerlingen en respect voor elkaar is belangrijk.

Het is ons doel om leerlingen cognitief, creatief en sociaal te ontwikkelen. Hierdoor stromen ze door naar een passende vorm van vervolgonderwijs.

We leggen de nadruk op de kernvakken: Taal (waaronder Lezen en Spelling) en Rekenen.

We besteden veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle wereldburgers.

Aandacht voor waarden en normen komt onder andere in het burgerschapsonderwijs aan de orde.

### Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: TROTS op Menorah

Onze kernwaarden zijn:

- Op onze school voelen leerlingen zich **Thuis**
- Op onze school gaan we met **Respect** met elkaar om.

- Op onze school bieden wij iedere leerling de kans om zichzelf te **O**ntplooien.
- Op onze school hebben we oog voor ieders **T**alent.
- Op onze school werk je waar kan **S**amen.

## Identiteit

Basisschool Menorah is protestants christelijke basisschool waar iedereen welkom is.

We delen verhalen, gedachten, ervaringen en vragen over zingeving en christelijk geloof te delen met de kinderen. Onze leerkrachten hebben kennis van levensbeschouwelijke en religieuze vorming en praten hierover met collega's.

In onze scholen is op de volgende wijze de aandacht voor zingeving en christelijk geloof:

- Er werken bij ons medewerkers met verschillende christelijke en levensbeschouwelijke identiteiten.
- Wij stimuleren en respecteren de eigen levensbeschouwelijke en morele ontwikkeling van elk kind.
- Wij beginnen elke schooldag met een open bezinningsmoment en geven tenminste drie keer per week levensbeschouwelijke vorming.
- Wij vertellen Bijbelverhalen en hebben aandacht voor andere levensbeschouwelijke verhalen.
- Wij gaan bij levensbeschouwelijke vorming open in gesprek met kinderen over de (Bijbel)verhalen en geven ruimte voor hun vragen, gedachten en ervaringen bij deze (persoons)vormende verhalen.
- Wij hebben christelijke/levensbeschouwelijke rituelen, zoals zingen, die passen bij de betreffende school.
- Wij vieren jaarlijks de belangrijkste christelijke en andere feesten die passen bij de betreffende school
- Wij doen aan sociaal, moreel en maatschappelijk bewustzijn en hebben inzet voor goede doelen.
- Wij praten elk jaar met elkaar over de manier waarop ieder de levensbeschouwelijke vorming een open en verbindende oriëntatie op zingeving en christelijk geloof laat zijn en geeft elkaar daarop feedback.
- Wij spreken elk jaar met elkaar over de manier waarop we persoonlijk en professioneel omgaan met de eigen levensbeschouwelijke inspiratie en de christelijke schoolidentiteit.

Daarnaast besteden we aandacht aan de vijf wereldgodsdiensten omdat die van invloed zijn op de dagelijkse praktijk van iedereen.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij maken gebruik van het leerstofjaarklassensysteem.

Daarnaast is er de mogelijkheid om groepsdoorbrekend / ontwikkelingsgericht te werken voor diverse vakken. Dit houdt in dat een leerling in een hoger of lager leerjaar de instructie volgt omdat dit beter aansluit bij het niveau van de leerling. Dit is maatwerk en wordt per leerling per vakgebied bekeken.

We hebben zowel enkele klassen als combinatieklassen. Het werken met combinatieklassen heeft voor- en nadelen. Wij richten ons vooral op de voordelen. In een combinatieklas leren kinderen vanzelf om zich beter te concentreren, ook wanneer er geluid is. De groepen binnen een combinatieklas zijn kleiner en wanneer instructie gegeven wordt, is dat dus vaak aan een kleinere groep kinderen. Dat gaat vlotter en kinderen kunnen daarna goed zelfstandig aan het werk. Het werken in een combinatieklas biedt ook voordelen op het gebied van differentiatie, kinderen kunnen gemakkelijk een niveau hoger of lager meeluisteren en -werken. Wij hebben de ervaring dat kinderen snel wennen aan het werken in een combinatieklas en dat ze er weinig tot geen hinder van ondervinden. In een combinatieklas is het vooral voor de groepsleerkracht belangrijk om een goed klassenmanagement te hebben, zodat veel zaken automatisch verlopen.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	10 uur	10 uur
Rekenen	6 uur	6 uur
Bewegingsonderwijs		



Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewerinasonderwijs	5 uur	5 uur

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	9 u 05 min	5 u 40 min	5 u 15 min	5 u 15 min	4 u 55 min	4 u 55 min
Taal	20 min	5 u 45 min	5 u 45 min	5 u 45 min	5 u 45 min	5 u 45 min
Rekenen/wiskunde	5 u 45 min	5 u 45 min	5 u 45 min	5 u 45 min	5 u 45 min	5 u 45 min
Wereldoriëntatie	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 55 min	3 u 25 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 uur	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Bewegingsonderwijs	2 u 50 min	1 u 35 min	1 u 35 min	1 u 35 min	1 u 35 min	1 u 35 min
Levensbeschouwing	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Engelse taal			30 min	30 min	45 min	45 min
Schrijven	2 uur	1 u 30 min	1 uur	30 min	30 min	30 min

De hierboven genoemde uren zijn gemiddelden. Leerlingen krijgen altijd de mogelijkheid om werk af te maken wanneer de gegeven tijd niet toereikend is.



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Ruime aula met leer-werkplekken

## 2.2 Het team

Basisschool Menorah heeft een relatief jong, gedreven team werkzaam met diverse talenten. Het team kenmerkt zich door goed samen te werken en elkaar te steunen wanneer dit nodig is. Er heerst een ontspannen sfeer en er wordt veel gelachen met elkaar. Kinderen en ouders merken dit aan hoe er met elkaar omgegaan wordt. Er wordt met plezier gewerkt en dat stimuleert kinderen in hun ontwikkeling.

Op basisschool Menorah bieden we allerlei stagiaires de kans om het vak van leerkracht of onderwijsassistente te leren. Zij bieden ons als school een meerwaarde door er te zijn en nieuwe inzichten van hun opleiding aan ons door te geven. Ook hebben we zij-instromers die binnen onze stichting een baan hebben en tegelijkertijd (onder begeleiding) steeds meer zelfstandig lesgeven. Dit geldt ook voor de LIO-stagiaires (Leraar In Opleiding).

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Bij afwezigheid van de groepsleerkracht streven wij ernaar om tijdig vervanging te zoeken. In deze tijden van het tekort aan leraren is het een lastige opgave om altijd een invaller te vinden. De eerste dag van afwezigheid van de groepsleerkracht wordt er altijd voor opvang van de leerlingen gezorgd. Dit kan ook zijn dat de leerlingen verdeeld worden over de overige klassen. Vanaf de tweede dag van afwezigheid kunnen wij niet altijd garanderen dat de leerlingen opgevangen kunnen worden en kan het nodig zijn om de klas naar huis te sturen. Uiteraard is dit niet iets dat we graag doen, dus zullen we dit altijd als laatste optie inzetten.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Partou, Sport BSO Flekss en Stichting Kinderopvang Oosterhout*.

Voorschool Menorah is gevestigd in basisschool Menorah op de locatie aan de Griegstraat.

De voorschool is speciaal voor kinderen vanaf 2 ½ jaar tot 4 jaar. Zij kunnen 2 of meer dagdelen terecht om te spelen met leeftijdsgenootjes. De voorschool is erop gericht dat peuters zich kunnen ontplooiën en leren rekening te houden met een ander. Zij spelen, knutselen, luisteren naar een verhaal, zingen liedjes en leren met elkaar om te gaan. Op de voorschool willen wij bereiken dat uw kind goed voorbereid is op het basisonderwijs. Dit doen wij o.a. door samen te werken met de kleutergroepen en waar mogelijk feesten (sinterklaas, kerst e.d.) gezamenlijk te vieren.

De slogan van onze voorschool; GROEI jij met ons mee?

Kernwaarden:

- Wij zorgen voor **Geborgenheid** door vaste leidsters in de groep.
- Wij bieden **Regelmaat** door een vast dagritme.
- Ieder kind mag zich **Ontwikkelen** op zijn eigen tempo.
- Wij kijken naar de **Eigenheid** van ieder kind.
- **Integriteit** is voor ons vanzelfsprekend.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen in het schoolplan

Het werken met GOUD-onderwijs (begeleid door de CED-groep) zal ons helpen bij het versterken van ons onderwijs.

Verbeterthema's:

Ontwikkelingsgericht werken uitbouwen in de onderbouw

Datagestuurde werken verder inzetten om ontwikkeling van kinderen ten goede te komen.

Verworvenheden van Teach like a Champion en Taakspel versterken om kinderen zelfstandiger en meer zelfverzekerd te maken.

Sterker sturen op laten zien van gewenst gedrag en sociale veiligheid tussen kinderen en leerkrachten en kinderen.

## Hoe bereiken we deze doelen?

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan.

We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. en 1 x per twee jaar met behulp van Mijnschoolplan.nl. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

De basiskwaliteit wordt een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wij hebben een ondersteuningsgroep voor de laagst-scorende kinderen (rekenen, spelling, taal). Deze kinderen krijgen verlengde instructie en extra oefening op de onderdelen waar ze nog moeite mee hebben.

Ook de hoogst-scorende kinderen krijgen verlengde instructie en aangepast materiaal dat past bij hun niveau.

Wij bieden extra ondersteuning aan hoog- en meerbegaafden aan.

Zij krijgen, één dagdeel per week in een kleine groep, extra uitdagingen aangeboden, waarmee ze in de klas zelfstandig aan de slag gaan.

Drie gedragsspecialisten zijn opgeleid om zelf o.a. Rots en Water trainingen te verzorgen. Eén collega heeft recentelijk de opleiding gedragsspecialist gedaan en één collega heeft afgelopen schooljaar de opleiding rekencoördinator gedaan.

Deze gespecialiseerde collega's worden ingezet om kinderen en leerkrachten te helpen.

### Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We gaan in schooljaar 2023/2024 starten met een nieuwe rekenmethode die de kans biedt om alle leerlingen op het eigen niveau uit te dagen. Ook maken we in dit schooljaar de keuze voor een nieuwe taalmethode die het best past bij onze school en ons onderwijs. Het is de bedoeling dat deze nieuwe methodes ook voldoende lesstof biedt voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte.

### Gediplomeerde specialisten op school

#### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- gedragsspecialist

We vinden het fijn om veel expertise binnen het eigen team te hebben om snel in te kunnen zetten wanneer dit nodig is.

Expertise op gebied van dyslexie en logopedie hebben wij niet in eigen team, maar wel binnen de school. Kinderen kunnen op school onder schooltijd deze extra begeleiding krijgen. Dat zorgt voor minder druk na schooltijd.

Sinds dit schooljaar hebben wij twee orthopedagogen in dienst om snel en deskundig te kunnen werken met kinderen.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- orthopedagoog

De gedragsspecialist zorgt ervoor dat de protocollen op dit gebied up to date zijn en zij houdt in de gaten of de hulp wordt ingezet wanneer nodig. Zij organiseert, in samenwerking met de de stuurgroep Sociaal Emotionele Ontwikkeling, specifieke activiteiten op dit gebied.

We hebben vanaf dit schooljaar 2 orthopedagogen binnen ons team. Door de aanwezigheid van deze mensen kunnen we bepaalde onderzoeken en interventies sneller in gang zette. Dit komt de ontwikkeling van de kinderen ten goede.

Leerkrachten kunnen bij deze collega's terecht met vragen over dit onderdeel.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog

De gedragsspecialist zorgt voor een 'systeem' dat het werken naar steeds meer 'gewenst gedrag' versterkt. Ook kan zij tips geven aan leerkrachten wanneer het mis gaat bij een kind.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Vanaf dit schooljaar gaan we werken met GOUD-onderwijs. GOUD-onderwijs is gebaseerd op een sterke manier van onderwijs verzorgen waar veel aandacht is voor de inhoudelijke en organisatorische kant van het onderwijs. De werkwijze van Teach-like-a-champion en taakspel zijn hierbij van groot belang. Er wordt veel aandacht besteed aan sociale veiligheid door onder andere de dagelijkse aanwezigheid van een leerlingdecaan. Deze collega is aanwezig om kinderen op te vangen en te begeleiden met wie het op momenten niet goed gaat. Het is van groot belang dat hier direct aandacht aan wordt besteed om zo snel mogelijk weer goed aan de slag te kunnen. De overlast voor de rest van de groep wordt hierdoor beperkt en de lessen kunnen doorgaan zoals vooraf gepland.

We hebben sinds mei 2020 het label Gezonde School op deelthema Welbevinden. Om dit label te behouden, organiseren we verschillende activiteiten. Het structureel inzetten van de methode 'KWINK', voor sociaal-emotioneel leren, is hier een voorbeeld van. Ook inzet van sociaal-emotionele training als Rots@Water (op individuele en groepsgerichte basis) worden ingezet. Binnen ons team hebben we leerkrachten die opgeleid zijn om Rots&Waterlessen te geven in verschillende groepen. Dit komt de kinderen ten goede.

Indien nodig, kunnen we een collega binnen de stichting vragen om individuele trainingen te geven aan kinderen en kunnen we specifieke sociale vaardigheidstrainingen (Egeltraining) inzetten door een externe persoon.

### **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

Leerlingen vullen jaarlijks een vragenlijst in van Scholen met Succes.

Ouders vullen vierjaarlijks een vragenlijst in van Scholen met Succes.

Deze gegevens worden doorgesproken met de leerlingen (beknopt), ouders (via de nieuwsbrief, en via

de MR), teamleden (individueel en tijdens team-bijeenkomsten)

De directie neemt hiertoe, samen met de IB-er, het initiatief.

De uitslag en de bespreking ervan vormen de basis van acties / aanpassingen in de planning en het beleid.

De uitslag en de gemaakte afspraken worden doorgesproken met het schoolbestuur.

De leerlingen vullen jaarlijks minimaal één keer de vragenlijst van het observatie instrument 'ZIEN!' in. Deze uitkomsten worden beoordeeld en waar nodig doorgesproken met leerlingen, ouders en IB-er / directie en leiden, indien nodig tot herleidbare acties.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

- De collega heeft een opleiding gevolgd om deze taak goed uit te kunnen voeren. Zij kan vervangen worden wanneer dit nodig is.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	Sahin - Celik	<a href="mailto:alime.celik@pcpomiddenbrabant.nl">alime.celik@pcpomiddenbrabant.nl</a>
vertrouwenspersoon	Brants	<a href="mailto:wendy.brants@pcpomiddenbrabant.nl">wendy.brants@pcpomiddenbrabant.nl</a>



## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden de betrokkenheid en inbreng van ouders erg belangrijk. Goede communicatie tussen ouders en school is in het belang van de leerlingen. Het is daarom belangrijk om op tijd in gesprek te gaan met elkaar, wanneer er iets aan de hand is.

Aan het begin van het schooljaar voeren we met de leerlingen en hun ouders een informatief gesprek. Leerling en hun ouders schetsen hun beeld van de leerbehoeften en welbevinden van het kind wat leidt tot een open gesprek waarin ruimte is voor het uitspreken van wederzijdse verwachtingen.

Minimaal twee maal per jaar spreken ouders en leerkrachten met elkaar over ontwikkeling, welbevinden en schoolresultaten van de kinderen.

In groep 7 en 8 worden de leerlingen met hun ouders uitgenodigd voor een (pré-)adviesgesprek met betrekking tot het voortgezet onderwijs. We vinden het heel belangrijk dat deze gesprekken open en eerlijk gevoerd kunnen worden vanuit respect voor alle betrokkenen.

Ouders kunnen op diverse manieren actief betrokken zijn bij onze school. Ze kunnen bijvoorbeeld assisteren bij schoolactiviteiten, zoals excursies en sportdagen of door actief te zijn in de medezeggenschapsraad of activiteitencommissie. Een ander belangrijk onderdeel van ouderbetrokkenheid is het steunen van kinderen in de schoolse ontwikkeling. Een kind ontwikkelt zich het beste als het kan steunen op school en ouders. Wanneer ouders en school op één lijn zitten, is dat beter voor de stabiele ontwikkeling van een kind.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd op verschillende manieren:

- Informatieavond bij de start van het schooljaar
- Ontwikkelgesprekken in september/oktober (leerkracht, ouder, kind)
- Rapporten
- Rapportgesprekken
- De nieuwsbrief (elke 3 a 4 weken)
- De schoolapp
- Schoolgids
- Schoolkalender

- E-mail

- Website van school- Facebookpagina / instagrapagina van school

## Klachtenregeling

De medewerkers van onze school doen hun best om zo goed mogelijk les te geven aan uw kind en ervoor te zorgen dat uw kind veilig is op school en zich goed ontwikkelt.

Soms gaat het niet zoals we wensten en ontstaan er meningsverschillen of conflicten. Dit kan, in eerste instantie, het best met de leerkracht en/of andere directbetrokkenen worden besproken. De leerkracht probeert samen met de leerling of zijn/haar ouders een oplossing te vinden voor het meningsverschil of conflict. Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u de zaak bespreken met de directie of met de interne contactpersoon van de school die door het bestuur is aangesteld voor de behandeling van klachten. De interne vertrouwenspersoon is er voor het belang van de leerlingen en de ouders.

Op basisschool Menorah zijn de **interne vertrouwenspersonen**: Wendy Brants en Alime Celik. De interne vertrouwenspersoon bespreekt met u wat u zelf kunt doen om tot een oplossing te komen. In elk geval zal de interne vertrouwenspersoon u wijzen op de mogelijkheid om de externe vertrouwenspersonen in te schakelen. Wanneer de groepsleerkracht van uw kind tevens de interne vertrouwenspersoon van de school is, dan kunt u direct met de directie overleggen.

Ook kan het bestuur worden ingeschakeld.

De **externe vertrouwenspersonen** voor alle PCPO-scholen zijn werkzaam bij Vertrouwenswerk.nl:

Annelies de Waal Telefoon: +31 633646887 [Anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl](mailto:Anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl)

Roy Ploegmakers Telefoon: +31 648088774 [royploegmakers@vertrouwenswerk.nl](mailto:royploegmakers@vertrouwenswerk.nl)

De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en zal een gesprek vertrouwelijk behandelen. Zij kan advies geven, nagaan of er mogelijkheden zijn om tot een oplossing te komen en zo nodig verwijzen naar hulpverlenende instanties. U kunt een beroep op de externe vertrouwenspersoon doen als er problemen zijn, van welke aard dan ook, waar u of uw kind niet met de groepsleerkracht, met de interne vertrouwenspersoon of met anderen over durft of wilt praten. Het gesprek wordt vertrouwelijk behandeld en er worden geen stappen gezet zonder uw toestemming of die van uw kind. Wanneer alle genoemde mogelijkheden, ondanks de activiteiten van de beide contactpersonen en het inschakelen van het bestuur niet tot een oplossing leidt, kan de externe vertrouwenspersoon u vertellen hoe u de klacht schriftelijk kunt indienen bij de landelijke **klachtencommissie** van de GCBO (Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs).

Het adres is:

Stichting GCBO Postbus 82324 2508 EH Den Haag T 070- 3861697 e-mail: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl) Website: [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

**Samengevat:**

- In eerste instantie overleg met de groepsleerkracht.
- Indien dit onvoldoende resultaat heeft, verwijzing naar directie of interne vertrouwenspersoon.
- Overleg met de directie of met de vertrouwenspersoon.
- Bij onvoldoende resultaat wordt verwezen naar het bestuur.
- De directeur wijst op de mogelijkheid de interne vertrouwenspersoon in te schakelen.
- de interne vertrouwenspersoon wijst op de mogelijkheid de externe vertrouwenspersoon in te schakelen.
- Overleg met het bestuur.
- Het bestuur wijst de klager altijd op de mogelijkheid de externe vertrouwenspersoon in te schakelen.
- Overleg met de externe vertrouwenspersoon.
- Geven van advies, nagaan van mogelijkheden om tot een oplossing te komen en zo nodig verwijzen naar hulpverlenende instanties.
- Mocht dit niet voldoende zijn, dan kan verwezen worden naar de onafhankelijke klachtencommissie, die behulpzaam zijn bij het indienen van de klacht.
- Schriftelijk indienen van de klacht bij de landelijke klachtencommissie.
- In de wet zijn ook bepalingen opgenomen hoe directie en personeel van een school moet handelen als zij weten of vermoeden dat een zedenmisdrif is gepleegd, door iemand die op school taken uitvoert.
- Directie en personeel zijn verplicht hiervan direct het bestuur op de hoogte te stellen.
- Het bestuur overlegt met de vertrouwensinspecteur.
- Als het bestuur en de vertrouwensinspecteur oordelen dat inderdaad sprake is van een (vermoeden van) zedenmisdrif, doet het bestuur hiervan aangifte bij de politie.

**Reglement:** Een exemplaar van het totale reglement, inclusief een toelichting per artikel, is beschikbaar bij de directie van de school.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteiten Commissie (AC)

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op school worden gedurende het schooljaar standaard vele activiteiten georganiseerd. Dit gebeurt meestal onder leiding van een teamlid (de eventmanager) met een team van enthousiaste ouders uit de AC.

Een voorbeeld van activiteiten: kinderboekenweek, Sinterklaas, kerstviering, Nationaal schoolontbijt, nieuwjaarsdisco (buiten schooltijd), Menorah's Got Talent, paasviering, schoolreisje, avond-4-daagse (buiten schooltijd), voetbaltoernooi (buiten schooltijd), sportdag.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Per schooljaar vragen wij aan alle ouders een vrijwillige ouderbijdrage voor de extra activiteiten die buiten het verplichte onderwijsprogramma vallen. Denk hierbij aan vieringen, excursies, sportdag, kamp, afscheid groep 8, bijles etc. Voor deze activiteiten ontvangt de school geen subsidie vanuit de overheid. Op basis van de binnengekomen bijdragen bepaalt de school welke activiteiten zij dat jaar organiseert. Het niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.



### 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

#### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmelden van leerlingen kan via de schoolapp, [website](#) of telefonisch vóór schooltijd.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Het aanvragen van verlof moet schriftelijk gebeuren via het [verlofformulier](#) wat verkrijgbaar is op school of te downloaden via de [website](#).

### 4.4 Toelatingsbeleid

Het toelatingsbeleid is een raamwerk dat stichtingsbreed de basis vormt voor het toelaten, onder voorwaarden toelaten of weigeren van een leerling. De randvoorwaarden voor het toelatingsbeleid van de stichting zijn:

Iedere leerling waarvan de ouders bereid zijn de uitgangspunten en de grondslag van de stichting te onderkennen en respecteren zijn toelaatbaar op een PCPO-school mits:

- De ouders een gesprek hebben gehad met de schoolleiding of een vertegenwoordiger daarvan, waarbij de ondersteuningsvragen van het kind en eventueel medische bijzonderheden volledig ter sprake zijn geweest en waarbij voor de school en het begeleiden van het kind alle relevante informatie is uitgewisseld;
- De ouders het door de school opgestelde school- en gedragsreglement onderschrijven en beloven zich in te willen spannen voor de handhaving van de geldende afspraken;
- De school in staat is aan de door het kind/de ouders gestelde ondersteuningsvraag te voldoen;
- Er plaats is in de jaargroep van het betreffende kind (aantallen per groep afhankelijk van schoolbeleid);
- Met het plaatsen van het kind het gestelde maximale aantal leerlingen met een ondersteuningsvraag niet wordt overschreden (aantal afhankelijk van het schoolbeleid, zoals omschreven in het Ondersteuningsprofiel van de betreffende school);
- De ouders bereid zijn zich zoveel als mogelijk actief in zetten ten behoeve van schoolactiviteiten.

## **4.5 Verwerking van Persoonsgegevens (AVG)**

Vanaf 25 mei 2018 geldt een nieuwe Europese wet, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Deze wet verving de Wet Bescherming Persoonsgegevens per die datum. De AVG geldt voor alle lidstaten van de EU, voor alle sectoren, dus ook voor alle scholen van PCPO Midden-Brabant (PCPO).

De wet schrijft voor hoe organisaties om moeten gaan met persoonsgegevens die ze verwerken. In samenwerking met de belangenverenigingen in het Primair Onderwijs en met andere schoolbesturen in de regio treft PCPO de benodigde maatregelen ter bescherming van uw privacy en die van uw kind (eren).

Zo heeft PCPO:

- Beleid ontwikkeld waarbij het personeel alleen toegang krijgt tot die persoonsgegevens die voor het uitvoeren van hun werkzaamheden nodig zijn;
- Alleen die gegevens die PCPO echt nodig heeft in kaart gebracht en worden overbodige gegevens verwijderd;
- Verwerkersovereenkomsten afgesloten met partijen waarmee PCPO gegevens uitwisselt en met partijen die gegevens voor onze organisatie opslaan, zodat ook deze partijen zich aan de wet houden met betrekking tot het verwerken van persoonsgegevens;
- Formulieren ontwikkeld waarmee u toestemming kunt geven voor het verspreiden van bepaalde gegevens;
- Interne procedures aangescherpt en aanvullende afspraken gemaakt over bijvoorbeeld het gebruik van wachtwoorden en personeelsaccounts;

Bewaartermijnen vastgesteld voor de gegevens die PCPO beheert:

- o Persoonsgegevens (leerlingen en ouders) worden verwijderd 2 jaar na de laatste schooldag van de leerling;
- o Personeelsgegevens worden verwijderd 5 jaar na de laatste werkdag;
- o Personeelsgegevens in relatie tot de loonadministratie worden verwijderd 7 jaar na de laatste werkdag.

Voor vragen/advies een externe functionaris gegevensbescherming aangesteld:

ICTRecht B.V. De heer Nino Herder Mail: [privacy@pcpomiddenbrabant.nl](mailto:privacy@pcpomiddenbrabant.nl) Telefoon : 06-18748532

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Wij houden onze tussenresultaten nauwkeurig in de gaten. Dat doen we door middel van leerling- en groepsbesprekingen waarbij de groepsleerkracht en de intern begeleider aanwezig zijn.

We gebruiken methode-gebonden toetsen en methode-onafhankelijke toetsen om de onderwijsresultaten in de gaten te houden.

Wij kijken daarbij naar de individuele resultaten en de lijn in de ontwikkeling.

We vragen ons af waarop een kind het opvallend goed doet of waar een kind nog extra oefening nodig heeft.

We kijken vervolgens welke consequenties dit heeft voor ons onderwijs?

Ook kijken wij naar de groeps- en schoolresultaten.

Hoe presteert de groep in zijn geheel? Hoe was dat voorgaande periode, of afgelopen schooljaar? Moet dit resultaat consequenties hebben voor ons onderwijs? En zo ja, hoe gaan we dit aanpakken?

De directeur en intern begeleider bekijken de tussentijdse resultaten en bespreken deze met elkaar en de leerkrachten

### 5.2 Resultaten eindtoets

#### **Wat is de eindtoets?**

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

#### **Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus



2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### **Wat zijn signaleringswaarden?**

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

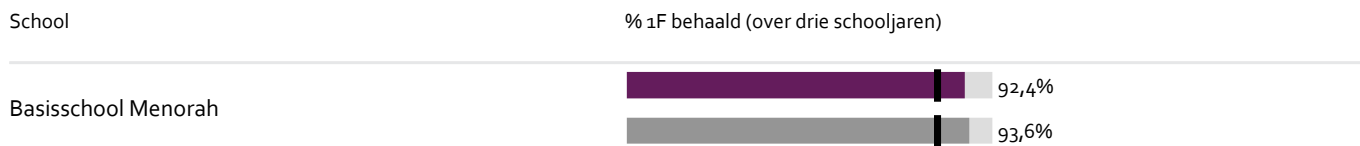
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

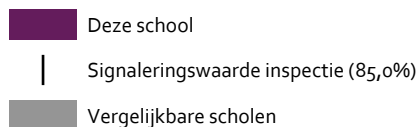
Onze school kent een regelmatige instroom van leerlingen (o.a.) in alle leerjaren.

In schooljaar 2019-2020 is er geen centrale eindtoets afgenomen, op aangeven van het ministerie van Onderwijs, i.v.m. het Coronavirus waardoor de leerlingen niet op school waren in de afnameperiode.

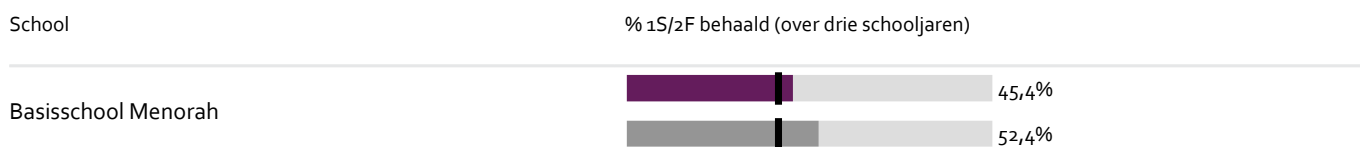
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



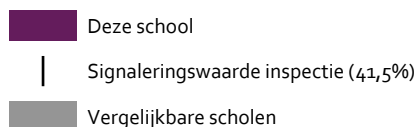
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Het schooladvies wordt reeds voor de nieuwe doorstroomtoets van IEP, die wij zullen gaan hanteren, met de leerling en de ouders besproken. Dit advies wordt gegeven op basis van de resultaten en informatie vanuit de onderwijsperiode van de laatste jaren op de basisschoolschool. Naast het schooladvies wordt er een genormeerde toets gehanteerd (Doorstroomtoets van IEP) en bij kinderen waarvan de verwachting LWOO is hanteren we de drempeltoets voor meer informatie.

Wij monitoren de voortgang van de kinderen van onze school nog drie jaar nadat ze naar het VO gegaan zijn, op basis van de gegevens verkregen van het voortgezet onderwijs. Uit rapportages van het VO blijkt dat de kinderen over het algemeen een betrouwbaar advies krijgen.

N.B. Vanaf schooljaar 2023/2024 wordt er gewerkt met een doorstroomtoets. Deze toets wordt afgenomen in februari. Aangezien wij het leerlingvolgsysteem van IEP gaan hanteren, zullen wij ook de doorstroomtoets van IEP afnemen.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	3,4%
vmbo-b / vmbo-k	10,3%
vmbo-k	10,3%
vmbo-(g)t	34,5%
vmbo-(g)t / havo	3,4%
havo	13,8%
havo / vwo	10,3%
vwo	13,8%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect voor elkaar

Zelfredzaamheid

Samen

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Op onze school besteden we daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde wereldburgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps-/leerling bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Twee keer per jaar wordt het leerlingvolgsysteem ZIEN! ingevuld door leerkrachten en in de groepen 5, 6, 7 en 8 ook door de leerlingen. Op deze manier wordt de ontwikkeling structureel gevolgd en vinden er interventies plaats op groeps- of individueel niveau.

## 6 Schooltijden en opvang

De lessen starten om 8.45 uur en eindigen op allebei de locaties om 15.00 uur. Op woensdag eindigt de schooldag om 12.30 uur.

De leerlingen van groep 1 zijn op vrijdag vrij.

Op de voorschool kunnen kinderen (vanaf 2 jaar en 6 maanden tot 4 jaar) voor 2 dagdelen (ochtenden) terecht om te spelen met leeftijdgenootjes. Wanneer een VVE-indicatie afgegeven wordt, kan een kind vaker naar de voorschool komen.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 -	- 15:00	-
Dinsdag	-	08:45 -	- 15:00	-
Woensdag	-	08:45 -	- 12:30	-
Donderdag	-	08:45 -	- 15:00	-
Vrijdag	-	08:45 -	- 15:00	-

 Opvang
 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [St. Kinderopvang Oosterhout](#) en [sport BSO Flekss](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders en [sport BSO Flekss](#), in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [St. Kinderopvang Oosterhout](#), [Kinderopvang Partou](#) en [Sport BSO Flekss](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De particuliere kinderopvangorganisaties zorgen voor kinderopvang op studiedagen en in vakanties. Zij bepalen dan zelf op welke locatie dat gebeurt.

Ouders regelen zelf de buitenschoolse opvang met de betreffende kinderopvangorganisaties.

Wij hebben regelmatig overleg met de betreffende opvangorganisaties. De medewerkers van sport BSO Flekss verzorgen de gymlessen voor onze school.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	12 februari 2024	16 februari 2024
Meivakantie	22 april 2024	03 mei 2024
Zomervakantie	08 juli 2024	16 augustus 2024

### Overige feestdagen (vrije dagen voor de kinderen)

Pasen: vrijdag 29-03-2024 en maandag 01-04-2024

Hemelvaart: donderdag 09-05-2024 en vrijdag 10-05-2024

Pinksteren: maandag 20-05-2024

### Studiedagen (vrije dagen voor de kinderen)

Maandag 02-10-2023

Vrijdag 13-10-2023

Vrijdag 22-12-2023

Vrijdag 09-02-2024

Maandag 19-02-2024

Maandag 15-04-2024

Vrijdag 05-07-2024

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Petra Sonke	maandag t/m vrijdag	gehele dag

Wij staan open voor een goed gesprek over allerlei zaken die de school en de kinderen aangaan. Een afspraak voor een gesprek is snel gemaakt. U kunt een e-mail sturen of even bellen naar school. U krijgt dan zo snel mogelijk een reactie.

De directie is afwisselend op beide locaties aanwezig.

Stuurt u een e-mail naar: [petra.sonke@pcpomiddenbrabant.nl](mailto:petra.sonke@pcpomiddenbrabant.nl) , of belt u naar school: 0162-455540

